

Akzeptanz am Arbeitsplatz

Ziel: Gestehen Sie sich Fehler zu

Gründe dafür: Fehler sind menschlich und werden passieren. Akzeptieren Sie, dass nicht alles, was Menschen tun, funktionieren und perfekt laufen kann. Diese Erkenntnis erleichtert es Ihnen, sich selbst Fehler zu erlauben und dafür einzustehen

Wenn es stressig wird, fragen sie sich: "Was könnte schlimmstenfalls passieren?" und machen Sie sich den *Worst Case* bewusst. Oft sind die Konsequenzen weit weniger schlimm, als befürchtet. Die Auseinandersetzung setzt Ihre Kompetenzen zur Problemlösung in Gang und führt zu ein bisschen mehr Gelassenheit.